

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Департамент по делам молодежи и спорта Администрации г.Саров
(наименование органа, осуществляющего функции и
полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)

И.о директора  Е.М.Бочина

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"12" ноября 2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № <1> 2-ЦВР |

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

		Коды	
		Форма по ОКУД	0506001
		Дата начала действия	12.11.2025
		Дата окончания действия <2>	
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» города Сарова	Код по сводному реестру	
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Образование дополнительное детей и взрослых	По ОКВЭД	85.41
	Деятельность спортивных объектов	По ОКВЭД	93.11
		По ОКВЭД	
(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)			

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел 1

1. Наименование
муниципальной услуги

Реализация дополнительных
общеразвивающих
программ

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

42.Г42.0

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>		Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ <6>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
804200 О.99.0. ББ52А Ж4800 0						Доля обучающихся, освоивших программу и переведенных на очередной этап обучения	процент	744	100	100	100	10	176
				Очная		Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставленной услуги	процент	744	95	95	95	5	84

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <8>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>	
	— (наименование показателя) <5>	— (наименование показателя) <5>	— (наименование показателя) <5>	Формы образования и формы реализации образований программ (наименование показателя) <5>	— (наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в проц ентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8042000.99.0.ББ5 2АЖ480 00				Очная		Количество человеко-часов	Человек о-час	539	217 698	216 168	216 168				10	21 770		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Постановление Администрации города Сарова Нижегородской области от 23.12.2022 № 3460 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Сарова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 13.02.2023 № 310).

Постановление Администрации города Сарова Нижегородской области от 21.11.2014 № 4759 «Об утверждении положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях на территории города Сарова» (с изменениями от 08.02.2023 № 249).

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1) Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения; 2) Размещение информации на информационных стендах учреждения	о полном и сокращенном наименовании образовательной организации; о дате создания образовательной организации, об учредителе организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре, структурных подразделениях и об органах управления образовательной организацией; о реализуемых образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, включая наименование, форму обучения, нормативный срок обучения;	В течение 10 дней со дня наступивших изменений

	о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о языках образования; о результатах приема/ перевода/ восстановления/ отчисления; об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, их контактные данные (телефон, адрес электронной почты); о персональном составе педагогических работников с указанием занимаемой должности; преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); уровня образования с указанием наименования направления подготовки и специальности, квалификации; опыта работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности; о профессиональной переподготовке (при наличии); ученая степень, ученое звание (при наличии); наименование образовательной (ых) программы в реализации которой (ых) участвует педагогический работник; о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ (об обеспечении доступа в здания образовательной организации; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ОВЗ); о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки, общежития/интерната; о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки; об условиях питания и охраны здоровья обучающихся; об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности); копий: а) устава образовательной организации; б) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; в) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; отчета о результатах самообследования; документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.	
--	---	--

Часть II. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 2

1. Наименование работы

Организация досуга детей,
подростков и молодежи

2. Категории потребителей
работы

Физические лица

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
	Организация досуга детей, подростков и молодежи (наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	наименование показателя <5>	код по ОКЕИ <6>	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14
854120 .Р.52.1. 019600 01002	Кружки и секции					Доля пользователей, удовлетворенных качеством работы	процент	744		95	95	95	5	35

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель качества работы				Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>				Показатель, характеризующий содержание работы	
	Организация досуга детей, подростков и молодежи <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	Описание работы	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процент ах	в абсолютных показателях			
1		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
854120.Р .52.1.019 6000100 2	Кружки и секции				Количество кружков и секций	единица	642	15	15	15				0	0			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть II. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 3

1. Наименование работы

Обеспечение доступа к
объектам спорта

2. Категории потребителей
работы

В интересах общества

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
	наименование показателя <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
931100.P.5 2.1.0144000 1004						Наличие обоснованных жалоб	единица	642	0	0	0	5	308	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф) <8>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	описание работы	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
								наименование <5>	код по ОКЕИ <6>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
931100.P.5 2.1.0144000 1004						Количество человек о-часов	Человек о-час	539		6 160	6 160	6 160				5	308		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления <7>

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- * ликвидация учреждения;
 - * реорганизация учреждения;
 - * исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня;
 - * иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация города Сарова (Департамент Администрации города Сарова), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Прием учреждения к началу учебного года	Ежегодно (июль – август)	Департамент по делам молодежи и спорта Администрации г.Саров
Выход в учреждение в случае поступления обоснованных жалоб родителей (законных представителей) учащихся	По мере необходимости	Департамент по делам молодежи и спорта Администрации г.Саров
Отчет о выполнении муниципального задания	Промежуточные в срок до 3 сентября текущего года; предварительные в срок до 1 декабря текущего года; итоговые – ежегодно в срок до 15 января года, следующего за отчетным	Департамент по делам молодежи и спорта Администрации г.Саров

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 3 раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 15 января (год, следующий за отчетным)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания 1 декабря (текущий год)

- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчеты предоставляются по форме согласно приложению № 2 к Положению «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Сарова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», утвержденному Постановлением Администрации г.Сарова от 23.12.2022 № 3460, в соответствии с приказом Департамента по делам молодежи и спорта Администрации г. Саров от 12.01.2023 № 1п «Об утверждении Правил осуществления контроля за выполнением муниципального задания» с изменениями, внесенными приказами Департамента по делам молодежи и спорта Администрации г. Саров от 13.12.2023 № 116п, от 20.01.2025 № 2п.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости Администрацией города Сарова и департаментом Администрации города Сарова в отношении подведомственных муниципальных учреждений, и единицы их измерения

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии Администрацией города Сарова и департаментом Администрации города Сарова в отношении подведомственных муниципальных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).